

Procedura internă
privind participarea persoanelor fizice, având calitatea de solicitanți de finanțare în
cadrul Programului privind casarea autovehiculelor uzate, derulat în co-finanțare
cu Administrația Fondului pentru Mediu, precum și procesul de înregistrare al
acestora

PREAMBUL

Programul privind casarea autovehiculelor uzate are ca scop eliminarea din circulație a mașinilor uzate, cu grad ridicat de poluare. În cadrul acestui program, suma prevăzută pentru scoaterea din circulație a unui autovehicul mai vechi de 15 ani este de 3.000 de lei. Programul Rabla Local va fi implementat cu ajutorul unităților administrativ-teritoriale.

Având în vedere faptul că Administrația Fondului pentru Mediu intenționează să simplifice procedurile de accesare a proiectelor finanțate din Fondul pentru Mediu prin descentralizarea unor programe cu ajutorul primăriilor care se vor implica direct în analiza și implementarea proiectelor, prezenta procedură internă (regulament) a fost elaborată în vederea stabilirii etapelor privind participarea și înscrierea persoanelor fizice în cadrul Programului.

Pentru a aplica prezenta procedură internă (regulament), conform ghidului de finanțare, este necesar ca Municipiul Bârlad și persoanele fizice cu domiciliul pe raza Municipiului Bârlad, să parcurgă următorii pași:

- Înscrierea în program a Municipiului Bârlad, prin depunerea unei cereri de înscriere conform prevederilor din Ghid (art. 11) și aprobarea cererii de înscriere, avizarea cererii de înscriere și ulterior aprobarea finanțării acesteia de către Administrația Fondului pentru Mediu (art. 12, art. 13, art. 14 din Ghid);
- Încheierea contractului de delegare de către Municipiul Bârlad cu Administrația Fondului pentru Mediu (art. 17 din Ghid);

- Publicarea pe pagina de internet a Administrației Fondului pentru Mediu a anunțului de deschidere a sesiunii de înscriere pentru solicitanții de finanțare (persoanele fizice care doresc să caseze autovehicule) și a sumelor alocate pentru Municipiul Bârlad în baza contractului de delegare semnat;
- Înscrierea în aplicația gestionată de către Administrația Fondului pentru Mediu, a solicitanților de finanțare (persoanele fizice care doresc să caseze autovehicule), care au domiciliul în raza Municipiului Bârlad, în limita bugetului prevăzut în contractul de delegare;
- Transmiterea de către Administrația Fondului pentru Mediu către Municipiul Bârlad prin intermediul poștei electronice, a listei cu solicitanții de finanțare, persoane fizice care doresc să caseze autovehicule;
- Derularea Programului conform prezentei Proceduri interne adoptate de către Municipiul Bârlad.

CAPITOLUL I - Dispoziții generale

Art. 1. Prezenta Procedură internă stabilește cadrul general al etapelor Programului de interes public privind casarea autovehiculelor uzate din Municipiul Bârlad, conform Ghidului de finanțare a Programului privind casarea autovehiculelor uzate, ghid aprobat prin Ordinul Ministerului Mediului, Apelor și Pădurilor nr. 2.261/2022 și modificat prin Ordinul nr. 864/2023.

Art. 2. Programul privind casarea autovehiculelor uzate are ca scop eliminarea din circulație a mașinilor uzate, cu o vechime egală sau mai mare de 15 ani, cu grad ridicat de poluare, și astfel, creșterea calității aerului, protecția spațiilor verzi, stimularea înnoirii parcului auto și utilizarea rațională a locurilor publice de parcare în Municipiul Bârlad.

Art. 3. Programul se adresează cetățenilor care doresc să caseze mașini, dar nu neapărat să și achiziționeze una nouă, fiind o oportunitate pentru posesorii de mașini mai vechi de 15 ani să beneficieze de suma de 3.000 lei/ autovehicul ca și stimulent pentru casare. Pentru a beneficia de stimulentul pentru casare în cuantum de 3.000 de lei, proprietarul autovehiculului uzat va încheia un contract de finanțare cu Municipiul Bârlad.

CAPITOLUL II - Grupul țintă (beneficiarii)

Art. 4.

(1) Solicitanții de finanțare sunt proprietarii de autovehicule uzate, înmatriculate pe numele lor de cel puțin 5 ani, persoane fizice, cu domiciliul pe raza teritorială a Municipiului Bârlad și care s-au înscris ca și solicitanți în aplicația informatică, la o dată ulterioară semnării de către Municipiul Bârlad a contractului de delegare cu Administrația Fondului pentru Mediu, conform

prevederilor art. 18 din Ghidul de finanțare a Programului privind casarea autovehiculelor uzate.

(2) Lista solicitanților menționată la alin. (1) va fi pusă la dispoziția Municipiului Bârlad de către Administrația Fondului pentru Mediu, după finalizarea înscrierii solicitanților, conform prevederilor art. 18 alin. (5) din Ghidul de finanțare a Programului privind casarea autovehiculelor uzate.

(3) Un solicitant de finanțare se poate înscrie o singură dată în cadrul unei sesiuni, pentru casarea unuia sau mai multor autovehicule uzate.

Art. 5. În sensul prezentei Proceduri interne, termenul "autovehicul uzat" desemnează orice autoturism, microbuz, autoutilitară ușoară sau autospecială/autospecializată ușoară care îndeplinește cumulativ condițiile prevăzute în Ghidul de finanțare a Programului privind casarea autovehiculelor uzate.

CAPITOLUL III - Criterii de eligibilitate

Art. 6. Pentru a fi inclus în Programul instituit și pentru a beneficia de stimulentele pentru casare în cuantum de 3.000 de lei, beneficiarul stimulentei pentru casare trebuie să îndeplinească următoarele condiții:

Criterii de eligibilitate a solicitantului de finanțare (art. 9 din Ghid):

(1) Este considerat eligibil proprietarul de autovehicul uzat care îndeplinește următoarele condiții la data solicitării stimulentei pentru casare:

- a) este persoană fizică cu domiciliul pe raza teritorială a Municipiului Bârlad;
- b) deține în proprietate un autovehicul uzat înmatriculat pe numele său de cel puțin 5 ani și se află în evidențele fiscale ale Municipiului Bârlad; excepție o face persoana fizică care a devenit proprietar ca urmare a partajului judiciar sau a dezbaterii procedurii succesoriale;
- c) nu este înregistrat cu obligații restante de plată a taxelor, impozitelor, amenzilor și contribuțiilor către bugetul de stat și bugetul local, conform prevederilor legale în vigoare;
- d) nu a obținut și nu este pe cale să obțină finanțare prin proiecte ori programe finanțate din alte fonduri publice, fonduri comunitare, inclusiv prin Programul de stimulare a înnoirii Parcului auto național 2020-2024 sau prin Programul privind reducerea emisiilor de gaze cu efect de seră în transporturi, prin promovarea vehiculelor de transport rutier nepoluante și eficiente din punct de vedere energetic, 2020-2024, pentru același autovehicul uzat cu care participă în Program;
- e) nu este condamnat pentru infracțiuni împotriva mediului, prin hotărâre judecătorească definitivă;

- f) se angajează să predea spre casare și să radieze din circulație și din evidențele fiscale autovehiculul uzat pentru care solicită stimulentele pentru casare;
- g) se angajează că nu va achiziționa un autoturism cu norma de poluare Euro 5 și/sau inferioară în termen de 3 ani de la primirea stimulentele pentru casare.

(2) În situația în care solicitantul de finanțare este proprietar ca urmare a partajului judiciar sau a dezbaterii procedurii succesorale, acesta va depune la Primaria Municipiului Bârlad declarația pe propria răspundere conform căreia autovehiculul uzat nu a fost folosit de coproprietari/fostul proprietar atât în cadrul Programului, cât și pentru proiecte ori programe finanțate din alte fonduri publice, fonduri comunitare, inclusiv prin Programul de stimulare a înnoirii Parcului auto național 2020-2024 sau prin Programul privind reducerea emisiilor de gaze cu efect de seră în transporturi, prin promovarea vehiculelor de transport rutier nepoluante și eficiente din punct de vedere energetic, 2020-2024.

(3) În situația în care autovehiculul uzat este deținut în coproprietate, solicitantul de finanțare va depune la Municipiul Bârlad și acordul scris al coproprietarilor privind participarea în cadrul Programului.

Criteria de eligibilitate a autovehiculului uzat (art. 10 din Ghid)

Este considerat eligibil autovehiculul care îndeplinește cumulativ următoarele condiții:

- a) este înregistrat în evidențele fiscale ale Municipiului Bârlad;
- b) la data solicitării acordării stimulentele pentru casare are o vechime mai mare sau egală cu 15 ani, calculată de la anul fabricației; dacă anul înmatriculării înscris în cartea de identitate este anterior anului fabricației, se consideră an de fabricație anul înmatriculării;
- c) are norma de poluare Euro 3 și/sau inferioară;
- d) conține componentele esențiale: motor, transmisie, tren de rulare, caroserie, șasiu, precum și echipamente electronice de gestionare a funcțiilor autovehiculului și dispozitive catalizator, dacă acestea au fost prevăzute din fabricație.

CAPITOLUL IV - Documente necesare

Art. 7 (1) Candidații vor aplica la acest Program în baza unui dosar care va cuprinde următoarele documente:

- a) Cerere - Anexa nr.1 la prezenta Procedură internă;
- b) Actul de identitate al proprietarului autovehiculului în copie, semnată „conform cu originalul” de către solicitant;

- c) Documentele de identificare ale autovehiculului (cartea de identitate și certificatul de înmatriculare), în copie, semnate „conform cu originalul” de către solicitant;
- d) În cazul persoanei fizice care a devenit proprietar ca urmare a partajului judiciar sau a dezbaterii procedurii succesoriale, dovada deținerii proprietății, respectiv hotărârea judecătorească, certificatul de moștenitor etc.;
- e) Împuternicire notarială (dacă este cazul);
- f) Certificat de atestare fiscală emis de Serviciul Impozite și Taxe din cadrul Municipiului Bârlad care să ateste că titularul figurează în evidențele fiscale cu mijlocul de transport respectiv și nu este înregistrat cu obligații fiscale restante către bugetul local;
- g) Certificat de atestare fiscală emis de ANAF care să ateste că titularul nu este înregistrat cu obligații fiscale restante către bugetul de stat;
- h) Cazier judiciar al solicitantului prin care dovedește că nu există infracțiuni împotriva mediului;
- i) Extras de cont pentru contul IBAN unde se va face transferul stimulentului pentru casare.
- j)

CAPITOLUL V - Procedura

Art. 8 - Persoanele fizice interesate de participare în cadrul prezentului Program vor parcurge următoarele etape:

1 – se vor înscrie pe platforma online a AFM, pe pagina de internet a AFM www.afm.ro la secțiunea „Programe de finanțare”;

2 – după înscrierea pe platforma online pe AFM și transmiterea de către AFM a listei cu solicitanții de finanțare, vor trebui să depună cererea și documentele justificative prevăzute la art. 7 din prezenta procedură:

- fie **on-line** prin expedierea pe adresa de e-mail: gospodarie@primariabarlada.ro a acestor documente scanate semnate „conform cu originalul”, conținând semnătura beneficiarului și data (documentele transmise electronic se acceptă numai în format PDF, lizibil);

- fie **fizic**, prin prezentarea la Registratura Municipiului Bârlad, str. 1 Decembrie, nr. 21; documentele se vor depune în copie, vor trebui semnate „conform cu originalul”, conținând semnătura beneficiarului și data;

Art. 9 (1) Persoanele desemnate prin Dispoziția Primarului verifică îndeplinirea criteriilor de eligibilitate stabilite prin Ordinul de aprobare a Ghidului, stabilesc care sunt dosarele eligibile și comunică în scris candidaților situația privind dosarele depuse.

(2) În situația în care se constată de către persoanele desemnate prin Dispoziția Primarului, faptul că solicitanții de finanțare nu sunt cuprinși în lista comunicată de către **Administrația Fondului pentru Mediu, vor restitui documentația, fără a verifica îndeplinirea criteriilor de eligibilitate stabilite prin ghid.**

Art. 10 - După primirea **înștiințării** privind eligibilitatea dosarului depus, fiecare persoană fizică care a depus dosar de casare, poate depune în termen de 5 zile lucrătoare completări sau contestații la înștiințare;

Art. 11 - În termen de 5 zile lucrătoare de la primirea contestației/completării, persoanele desemnate prin Dispoziția Primarului vor verifica și vor emite o nouă înștiințare cu noul status al cererii;

Art. 12 - După aprobarea dosarului de către reprezentanții Municipiului Bârlad, se va încheia în termen de 10 zile contractul de finanțare între solicitant și Municipiul Bârlad (fără contractul de finanțare, solicitanții **NU** pot merge către un centru autorizat de casare);

Art. 13 – După semnarea contractului de finanțare cu Municipiul Bârlad, solicitanții vor avea la dispoziție 30 de zile să aducă la sediul instituției, următoarele documente:

- certificatul de distrugere/adeverința de dezmembrare/casare, care va cuprinde o mențiune privind existența componentelor esențiale ale autovehiculului uzat;
- certificatul de radiere din circulație;
- dovada scoaterii din evidența fiscală a autovehiculului.

Art. 14 - Municipiul Bârlad va acorda stimulentele pentru casare în cuantum de 3.000 de lei/autovehicul doar **proprietarilor ale căror dosare sunt considerate eligibile/admise și care:**

- a) încheie și semnează contracte de finanțare cu Municipiul Bârlad, prin (Anexa 6 la prezenta Procedură internă);
- b) casează autovehiculul uzat numai prin intermediul colectorilor autorizați și prezintă dovada casării, respectiv certificatul de distrugere;
- c) radiază autovehiculul uzat din circulație și din evidența fiscală a Municipiului Bârlad și prezintă certificatul de radiere.

Art. 15 – Suma reprezentând stimulentele de casare va fi virată de către Municipiul Bârlad în contul bancar indicat de beneficiar, în termen de 30 de zile lucrătoare de la prezentarea documentelor doveditoare precizate la Art. 13. din prezenta procedură internă.

Art. 16. – Personalul din cadrul Serviciului Impozite și Taxe Bârlad va urmări dacă beneficiarii programului respectă angajamentul conform căruia nu vor achiziționa un autoturism cu norma de poluare Euro 5 și/sau inferioară în termen de 3 ani de la primirea stimulentului pentru casare.

Art. 17 - Prezenta Procedură internă are următoarele anexe care fac parte integrantă din aceasta:

Anexa 1 - Cererea de participare la Programul privind casarea autovehiculelor uzate

Anexa 2 - Acord privind prelucrarea datelor cu caracter personal

Anexa 3 - Cererea de participare la Programul privind casarea autovehiculelor uzate – coproprietari

Anexa 4 – Consimțământ în ceea ce privește utilizarea poștei electronice ca mijloc de comunicare și de transmitere a cererilor, declarațiilor și documentelor doveditoare pentru solicitare

Anexa 5 – Anunț – Începerea înscrierilor persoanelor fizice la Programul Rabla Local la nivelul UAT Municipiului Bârlad

Anexa 6 – Contract de finanțare

Funcția	Numele și prenumele	Data	Semnătura
Avizat pentru legalitate - Secretar General	jrs. Cătălin Haret	28.07.2023	
Avizat – Director executiv	ec. Liviu Angheluță	28.07.2023	
Avizat – Director executiv	ing. Olga Ungureanu	28.07.2023	
Întocmit/red . 1 ex -	Ing. Popovici Camelia	28.07.2023	